

Stratégie énergétique immobilière & Réseau des ambassadeurs du Développement durable

Défis Neutralité carbone Comité 21
29 septembre 2022

maine-et-loire.fr

 [maine_et_loire](https://twitter.com/maine_et_loire) |  [Departement49](https://www.facebook.com/Departement49)

M. Alexandre PLEURDEAU

Directeur de projets Développement
durable

DÉPARTEMENT DE MAINE-ET-LOIRE


Au programme de ce témoignage

Stratégie énergétique immobilière

- › Renforcer la sobriété énergétique
- › Décarboner le mix énergétique

Le réseau des ambassadeurs du Développement Durable

- › Pourquoi mobiliser en interne
- › Les débuts du réseau
- › Les missions des ambassadeurs
- › L'animation et les outils du réseau
- › En résumé / que retenir ?



Stratégie énergétique immobilière

**Axe 1 - Projet stratégique
développement durable (PSDD)
du Département de Maine-et-
Loire**

Stratégie énergétique immobilière

Renforcer la sobriété et l'efficacité énergétique (PSDD -> Axe 1 – Défi n°1)



10% d'économie d'énergie et 3,6 M€ TTC / an économisé entre 2016 et 2021

Nouveau plan de maîtrise des énergies 2022-2030 avec 3 axes :

- maîtriser les consommations d'énergie
- réduire les émissions de gaz à effet de serre (développer les énergies renouvelables)
- optimiser les dépenses

71 sites concernés par un objectif volontariste de – 50% des consommations d'énergies à horizon 2030 (objectif au-delà de l'obligation réglementaire)

Horizon 2030 : 100% des sites en télégestion et suivi énergétique en temps réel (32 sites ajd)

Chiffres clés - coût de l'énergie pour le CD

- Electricité (hors collèges) : entre + 56% et + 99% pour 2022-2023
- Gaz naturel (hors collèges) : + 200/300% pour les marchés à passer en 2023
- Collèges : + 30/40% sur l'électricité (20 établissements analysés) et + 200/300% à venir sur le gaz



Défi énergétique dans les collèges

5 établissements inscrits pour l'année 2021-2022 et poursuite des actions avec les établissements inscrits lors des années précédentes

Médaille de bronze pour un collège au niveau national

Stratégie énergétique immobilière

Décarboner le mix énergétique (PSDD -> Axe 1 – Défi n°2)



Intégration des énergies renouvelables dans...

... la fourniture de gaz et d'électricité :

- d'ici fin 2022 : 10% de gaz vert pour les sites départementaux,
- 2023 : 100% des sites départementaux (hors collèges) alimentés en électricité verte (certificats d'origine garantie).

... dans les systèmes de chauffage et de production d'eau chaude sanitaire :

- 2021 : 8 collèges sur 50 utilisent une source d'énergie renouvelables, 5% des autres sites (chaufferie bois et/ou réseau de chaleur urbain)
- 2028 : plus aucune installation au fioul

Mobiliser en interne

**Le réseau des ambassadeurs du
Développement Durable**

Pourquoi mobiliser au niveau des services ?

Complémentarité avec les autres leviers de la collectivité

Notre collectivité est mobilisée à travers 4 leviers principaux



Politiques publiques

Indispensable !



Fonctionnement
interne

Près de 3000 agents



Coopération
territoriale

*Susciter / suivre des
actions de terrain*



Mobilisation des
citoyens

Informier / inciter à agir

Les débuts du réseau

- lancé le 1^{er} octobre 2020 suite à un appel à candidatures
- constitué d'une trentaine d'agents volontaires



Les missions des ambassadrices et ambassadeurs du DD



Relai d'information et de communication

Des avancées du Département
(Projet Stratégique Développement Durable, autres...)

Faire remonter des informations de leurs services
(actions mises en œuvre, besoins...)



Participer aux démarches d'exemplarité



MeLBornes -
(Plan de mobilité employeur)

Tri des déchets



Contribuer aux actions de sensibilisation et d'animation

Rencontres annuelles du Développement Durable

Dans son service
(sur proposition du réseau ou selon volontés du service)



L'animation du réseau

Assurée par la Direction de projets Développement durable,
différentes typologies de temps de rencontre :

- **les plénières** : partage d'actualités, ateliers pratiques et temps d'échanges
(format : demi-journée suivie d'un déjeuner convivial)

6 sessions depuis octobre 2022 + visios de rentrée (sept 2021-2022)

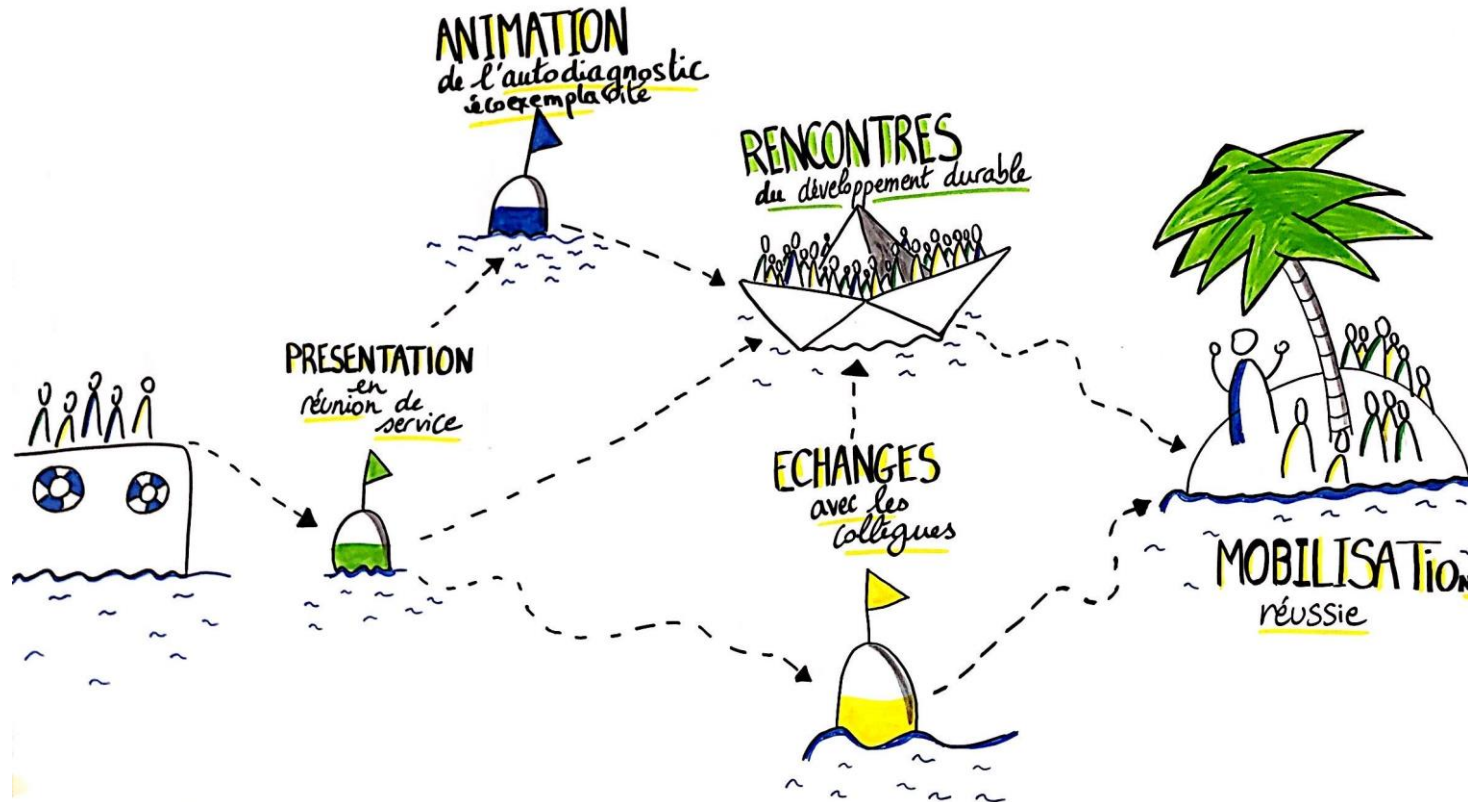
- **les formations** : quelques heures pour se former à une thématique (format visio ou présentiel)

*2 sessions en 2022 : initiation aux concepts de changement de comportement +
bonnes pratiques autour du numérique*

- **les événementiels** : portés par la Direction de projets DD, s'appuient sur les Ambassadeurs du DD (exemple : Rencontres Annuelles du DD, Défi Mobilité, etc.)

Les outils du réseau

Carnet de bord



Précise les modalités d'intervention des ambassadeurs dans leurs services

1. **Présentation en réunion de service** : de leurs missions et des actus DD
2. **Animation de l'autodiagnostic éco-exemplarité des services**
3. **Echanges réguliers** avec les collègues (temps informels, échanges par courriel...)
4. **Participation aux rencontres annuelles du DD**

Les outils du réseau

L'auto-diagnostic de l'éco-exemplarité des services



- **Découvrir des bonnes pratiques** (numérique et bureautique, prévention des déchets, mobilité...)
- **Faire le point sur nos pratiques actuelles**
- **Proposer des défis collectifs pour le / les service(s)**



Plutôt que d'envoyer une pièce jointe lourde, j'utilise le serveur interne au Département, un site de dépôt temporaire ou une clé USB.

Avec une PJ volumineuse, un mail peut produire jusqu'à 50g de CO2 ! En la mettant sur un site de dépôt temporaire où chacun va la chercher s'il en a besoin, je limite les flux de données (données qui finira aussi par être «nettoyée» par la plateforme). Utilisez Zento : l'équivalent de Wettransfer pour le Département (accessible depuis Mel'Info dans la rubrique «Outils»).



Gestion des mails

J'adopte les principes de l'éco-conduite.

L'écoconduite permet à un conducteur d'un véhicule particulier de réduire sa consommation de carburant de l'ordre de 7 à 10% en moyenne. Elle réduit aussi sensiblement la sinistralité (risques souteurs).



Mobilité domicile-travail

Les outils du réseau

Mais aussi :

- **Charte des ambassadeurs** : missions, entrée/sortie, lien avec la hiérarchie, estimation du temps demandé (1/2 jour par mois), modalités d'animation
Charte nominative signée par l'ambassadeur, le responsable hiérarchique et le Directeur général des services
- **Supports de présentation**
- **E-mails prêts à être partagés** dans leur service
- **Sharepoint** pour le partage de fichiers et d'informations

En résumé / que retenir ?

➤ Implication des ambassadrices et ambassadeurs à différentes vitesses :

- Des « **locomotives** » - profils d'agent.e.s habitués à échanger ou animer des réunions :
 - ont suivi les étapes du Carnet de bord pour mobiliser dans leurs services
 - et/ou s'emparent des campagnes d'exemplarité comme le Défi mobilité (de meilleurs résultats sur certaines animations proposées dans des petits sites avec ambassadeurs qu'à l'Hôtel de Département avec 450 agents !)
- Des « **relayers d'information** » - profils d'agent.e.s plus discrets, moins habitués à la prise de parole OU des secteurs sous-tension : transmettent des informations mais n'organisent pas de réunion
- L'**appropriation du réseau par la Direction des routes départementales** : groupe de travail spécifique à la Direction (guide de prévention et de traitement des déchets)
- **Quelques sorties aux motifs variés** : n'a plus le temps, changement de poste...

➤ Nouvel appel à candidatures fin 2022 / début 2023

En résumé / que retenir ?

5 besoins exprimés pour passer à l'action à garder en tête

Légitimation et identification de l'ambassadeur

Charte (ou lettre de mission), communication à l'échelle de la collectivité : témoignages d'ambassadeurs dans les supports de communication (journal interne, intranet, évènementiels...)

Formations et montée en compétences

Temps organisés avec les RH ou d'autres directement par la Direction de projets DD

Des intervenants ressources

*AMO ponctuelle pour l'animation de réseau, de rencontres
Aller chercher les intervenants ressources en interne (direction métiers) ou à l'externe (intervenants pour des animations, formation...)*

Du temps pour agir

Dépend des secteurs/métiers, de la relation entre l'ambassadeur et son responsable hiérarchique... vigilance permanente de notre Direction de projets pour maximiser leur implication

Des moyens financiers

*Budget « animation » de notre Direction de projets
Le reste doit passer dans les autres budgets de la collectivité*

En résumé / que retenir ?

Pour l'animation du réseau

- **Importance des temps de rencontre conviviaux et des variétés des formats d'animation** (co-construction d'outils, mise en situation/jeu de rôle, faire tester des outils à déployer dans les services...) : très appréciés des ambassadeurs, permet aussi de sortir de leur quotidien...
- **Dans l'animation du réseau dans le temps, mixer les temps en plénière et en visio, les formats, les durées...** pour maintenir leur implication et selon les besoins (apprendre, co-construire des outils, partager des infos...)
- **Plus de suivi et/ou de soutien individuel aux ambassadrices et ambassadeurs peu à l'aise avec les prises de parole** (ex. appuyer l'organisation d'une réunion de service directement auprès des chefs de service, être présent pour rassurer et intervenir si besoin...)
- **Campagne d'exemplarité / défis structurés à l'échelle de la collectivité** : très prometteur pour faciliter l'implication des ambassadeurs.

A venir : Défi énergie et défi numérique